



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 46

П Р И К А З

«26» октября 2022 г.

№ 591

**Об организации обучения 1-11 классов
с применением дистанционных
образовательных технологий**

На основании сложившейся оперативной обстановки в регионе, продления «желтого» уровня террористической опасности, положения МБОУ СОШ №46 о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, утвержденного приказом ОУ №452 от 31.08.2022 г.
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 31 октября 2022 года по 1 декабря 2022 года.

2. Внести изменения в расписание звонков (Приложение №1).

3. Назначить ответственными за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителей директора Сидюрову Т.М., Пашкову О.В., Колпакову Н.В., Гурову Е.Н., Селифанову А.И.

4. Заместителю директора Пашковой О.В.:

- проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий до 28.10.2022 года.

- обеспечить размещение на сайте школы информацию о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа»;

- провести консультации для различных категорий педагогических работников по вопросам организации уроков с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, возможных форм организации взаимодействия с учащимися и родителями в дистанционном и удаленном режиме.

4. Заместителям директора Сидуровой Т.М., Пашковой О.В., Колпаковой Н.В., Гуровой Е.Н., Селифановой А.И.:

- обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям действующих СанПиН.

5. Заместителю директора Селифановой А.И.:

- обеспечить ежедневный мониторинг учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе;

- обеспечить ежедневный контроль проведения занятий дополнительного образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6. Классным руководителям 1-11 классов:

- довести до участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), учащихся) информацию об особенностях и сроках реализации основных образовательных программ НОО, ООО, СОО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в срок до 28 октября 2022 года;

- обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате;

- провести разъяснительную работу с родителями об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей на время нахождения их на дистанционном и удаленном режимах обучения, создание условий для организации обучения до 28 октября 2022 года.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Внести коррективы:

- в рабочие программы по предметам в части использования форм обучения (видеолекция, видеоурок, онлайн-консультация и т.д.), технических средств обучения и интернет-ресурсов;

- в календарно-тематическое планирование: определяет темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий (рекомендуется для проведения с использованием дистанционных технологий отобрать уроки, материал которых доступен для освоения подавляющим большинством учащихся самостоятельно).

- 7.2. Заблаговременно сообщать через электронный дневник и (или) электронную почту обучающимся и их родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного

занятия, в котором принимает личное участие.

7.3. На основе, полученной от классных руководителей информации о технических возможностях учащихся и с учетом собственных технических ресурсов, определяет формы взаимодействия (обратной связи) со школьниками (сайт, блог, группа в социальной сети, мессенджер и т.д.) и доводит их до сведения классного руководителя и учащихся.

7.4. При подготовке к проведению уроков с использованием дистанционных образовательных технологий:

7.4.1. Выбрать формат проведения урока:

- синхронный (онлайн обучение): коммуникация происходит в реальном времени;

- асинхронный: учащиеся получают материалы для самостоятельного изучения, тесты, которые необходимо сделать к определенному сроку. В этом случае учащиеся самостоятельно планируют свой график работы, как «список дел на период» (период определяет учитель), определяет средства коммуникации с обратной связью: почта, чат, социальные сети и т.д.;

- смешанный (оптимальный): проведение отдельных видеоуроков, контрольных мероприятий в синхронном формате.

7.4.2. Отобрать содержание учебного материала, определить его оптимальный объем для дистанционного изучения, группировать необходимый материал темы в общие блоки (с учетом изменившегося формата проведения урока и возможных сложностей учителю рекомендуется придерживаться правила: лучше меньше, да лучше);

7.4.3. Определить, какова будет доля лекционного формата и обязательной самостоятельной индивидуальной работы учеников, в том числе на электронных платформах с заданиями;

7.4.4. Выбирать платформу с учебными заданиями и интерактивными учебными материалами для самостоятельной работы учащихся;

8. определить объем дополнительного (углубленного) изучения отдельных тем и онлайн - консультаций;

9. определить формат выполнения самостоятельных работ (домашних заданий) и передачи их на проверку с подробным описанием технологии: например, как ученики сканируют, фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.;

10. составить карту урока в соответствии с утвержденным Положением шаблоном;

11. прикрепить карту урока к соответствующей теме урока в ИСОУ «Виртуальная школа» (раздел «Домашнее задание») накануне проведения урока или в день его проведения, но обязательно до начала урока;

12. провести урок с использованием дистанционных образовательных технологий длительностью до 30 минут;

13. в соответствии с расписанием, осуществить индивидуальное онлайн-консультирование учащихся;

14. готовить отдельные задания для учащихся, не имеющих возможности обучаться в дистанционном режиме, определять способы взаимодействия с ними.

7.5. Проверять выполненные обучающимися задания, комментировать

их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

7.6. Ежедневно вносить в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» необходимую информацию, обеспечивает ведение учета результатов образовательной деятельности (выставляет текущие отметки в электронный журнал).

7.7. В случае отсутствия возможности использовать базы данных с готовым материалом, учителя могут разработать свой образовательный контент, к которому имеют доступ учащиеся, в том числе персональные сайты педагогов или образовательные платформы, на которых учителя размещают электронные уроки.

7.8 Соблюдать рекомендуемую непрерывную деятельность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в 1-4 классах — 15 минут;
- для обучающихся 5-7 классов — 20 минут;
- для обучающихся 8-9 классов — 25 минут;
- для обучающихся 10-11 классах на первом часу учебных занятий — 30 минут, на втором — 20 минут.

30 минут, на втором — 20 минут.

7.9. При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий руководствоваться следующими нормами, указанными в пункте 189 СанПиН 1.2.3685-2:

Электронные средства обучения	Классы	на уроке, мин, не более	суммарно в день в школе, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую деятельность), мин, не более
1	2	3	4	5
Персональный компьютер	6-7 лет	15	20	-
	1-2 классы	20	40	80
	3-4 классы	25	50	90
	5-9 классы	30	60	120
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	35	70	170
Ноутбук	6-7 лет	15	20	-
	1-2 классы	20	40	80
	3-4 классы	25	50	90
	5-9 классы	30	60	120
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	35	70	170
Планшет	6-7 лет	10	10	-
	1-2 классы	10	30	80
	3-4 классы	15	45	90
	5-9 классы	20	60	120
	10-11 классы, 1-2 курс ПОО	20	80	150

Для дистанционного занятия (урока) в режиме реального времени мобильные средства связи не используются.

7.10. При работе с применением исключительно дистанционных образовательных технологий (видеоконференцсвязи и др.) в режиме реального времени для профилактики утомляемости осуществляется комплекс профилактических мероприятий в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

8. Педагогам дополнительного образования и педагогам, реализующих курсы внеурочной деятельности в 1-11 классах организовать работу согласно разделу 6 «Порядок реализации внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий» Положения о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.

- обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

9. Заместителям директора Гуровой Е.Н., Колпаковой Н.В., Селифановой А.И., Сидуровой Т.М., Пашковой О.В. организовать еженедельный контроль за качеством реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, текущего контроля успеваемости учащихся НОО, ООО, СОО.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



О.Ф. Крытченко